

สมัยสามัญ ที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

.....

ผู้มาประชุม

- ๑.ชื่อ นางบุญ สกุล จันคำวงศ์ ตำแหน่งประธานสภา ลายมือชื่อ บุญ จันคำวงศ์
- ๒.ชื่อ น.สกุหลาบ สกุล เกวียนสูงเนิน ตำแหน่งรองประธานสภา ลายมือชื่อกุหลาบ เกวียนสูงเนิน
- ๓.ชื่อ นายธีระวุธ สกุล ลิไธสง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ ธีระวุธ ลิไธสง
- ๔.ชื่อ นายปณณทัต สกุล กันเกตุ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อปณณทัต กันเกตุ
- ๕.ชื่อ นายสมบัติ สกุล มณีรักษ์ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ สมบัติมณีรักษ์
- ๖.ชื่อ นายบุญส่ง สกุล เพิ่มพูน ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ บุญส่ง เพิ่มพูน
- ๗.ชื่อ นายธนากร สกุล สุวรรณรัตน์ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ ธนากร สุวรรณรัตน์
- ๘.ชื่อ นายขจร สกุล รัตนวิชัย ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ ขจร รัตนวิชัย
- ๙.ชื่อ นายวรรณชัย สกุล แซ่โล ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ วรรณชัยแซ่โล
- ๑๐.ชื่อ นายนิคม สกุล ถอนอก ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ นิคม ถอนอก
- ๑๑.ชื่อ นายไพฑูรย์ สกุล หลีเกษม ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ ไพฑูรย์ หลีเกษม
- ๑๒.ชื่อ นายอนนท์ สกุล พลวิเศษ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.ลายมือชื่อ อนนท์ พลวิเศษ
- ๑๓.ชื่อ นางจำนงค์ สกุล รองตะกั่ว ตำแหน่งปลัด อบต.ลายมือชื่อ จำนงค์ รองตะกั่ว

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.ชื่อ นายวรากร สกุล พุฒิพงศ์พยอม ตำแหน่งนายก อบต.ลายมือชื่อ วรากร พุฒิพงศ์พยอม
- ๒.ชื่อ นางกิ่งแก้ว สกุล เทินสะเกษ ตำแหน่งรองนายก อบต. ลายมือชื่อกิ่งแก้ว เทินสะเกษ
- ๓.ชื่อ นายอนง สกุล สร้อยนอก ตำแหน่งรองนายก อบต. ลายมือชื่อ อนง สร้อยนอก
- ๔.ชื่อ นายไสว สกุล พิพัฒน์นอก ตำแหน่งเลขานุการนายก อบต. ลายมือชื่อ ไสว พิพัฒน์นอก
- ๕.ชื่อ นายชัยรัตน์ สกุล จัตูรงค์ ตำแหน่งนายช่างโยธาลายมือชื่อชัยรัตน์ จัตูรงค์
- ๖.ชื่อ นางสาวภัทรชยา สกุล กล้าหาญ ตำแหน่ง จพง.พัสดุลายมือชื่อภัทรชยา กล้าหาญ
- ๗.ชื่อ น.ส.พัทธธีรา สกุล ศรัณยพงศ์ภัค ตำแหน่งนักทรัพยากรฯลายมือชื่อ พัทธธีรา ศรัณยพงศ์ภัค
- ๘.ชื่อ น.ส.รจวลิน สกุล นะบรรดิษฐ์ ตำแหน่งจพง.ธุรการฯลายมือชื่อ รจวลิน นะบรรดิษฐ์
- ๙.ชื่อ จ.ส.อ.เกริกฤทธิ์ สกุล ชำนาญสิงห์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์ฯลายมือชื่อ เกริกฤทธิ์ ชำนาญสิงห์
- ๑๐.ชื่อ นายนพดล สกุล ศิริประเสริฐ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนลายมือชื่อ นพดล ศิริประเสริฐ
- ๑๑.ชื่อ นายธรรมรัตน์ สกุล แสบงบาล ตำแหน่งจพง.ป้องกันฯ ลายมือชื่อธรรมรัตน์ แสบงบาล
- ๑๒.ชื่อ นางสาวปภัสสร สกุล จันทน์นอก ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาลายมือชื่อประภัสสร จันทน์นอก
- ๑๓.ชื่อ นางสาวนงลักษณ์ สกุล ประดิษฐ์ธรรม ตำแหน่งผช.นวกการเงินฯ
ลายมือชื่อนงลักษณ์ ประดิษฐ์ธรรม
- ๑๔.ชื่อ นางสาวอัญชนา สกุล ปิดกำพี้ ตำแหน่งผช.จพง.ธุรการลายมือชื่ออัญชนา ปิดกำพี้

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ปลัดตอบ.

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงเข้าประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน จาก ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ก่อนที่ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำ พะเนียงจะเปิดประชุม ขอเรียนเชิญท่านประธานจุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม

ประธานสภาฯ

สวัสดีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง คณะผู้บริหาร ท่าน หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงได้มีการประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลลำพะเนียง เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภาได้แจ้งให้กับ ทุกท่านไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่า การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการ ประชุมให้กระทำโดยมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นดังนั้นสมาชิกท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติม รายงานการประชุมก็เป็นอำนาจของมติสภาฯ ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้ ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมหากมีการแก้ไขให้เสนอได้

ที่ประชุม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

ดิฉันขอเชิญปลัดตอบ.ช่วยชี้แจงรายละเอียด

ปลัดตอบ.

ขอเรียนให้ทุกท่านทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ส่วนที่ ๓ การเบิกจ่ายเงินยืม

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายเงินสะสมได้ใดได้รับอนุมัติจากสภา ท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูน

รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความ
เดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าจ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกัน
ไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าจ่ายในการ
บริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการ
ภายในเวลาที่กำหนดให้การจ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะ
การเงินการคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา
ณ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๖

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙,๓๐๕,๗๙๖.๘๗

หัก สำรองตามระเบียบฯ ***

๗,๑๕๐,๐๐๐.๐๐

เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ

๒,๘๕๕,๒๐๓.๑๓

และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน -

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ -

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพัน
แล้ว -

แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน -

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว -

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว -

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม -

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๕,๗๙๗,๑๘๖.๘๑

๑๕,๗๙๗,๑๘๖.๘๑

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ธันวาคม
๒๕๖๖ ๑๑,๙๕๑,๙๘๓.๖๘

หมายเหตุ *สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
๒. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
๓. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๖

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ
นายกอบต.

ขอเชิญท่านนายกได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปค่ะ

จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.โครงการก่อสร้างบล็อกคอนเวิร์สฝายนา ผอ.จักรพรรค์ (หางเตย)บ้านคู หมู่ที่ ๑
ปริมาณงาน กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๗.๐๐ ม. ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด งบประมาณ ๔๓๘,๙๐๐ บาท

๒.โครงการก่อสร้างบล็อกคอนเวิร์สข้ามลำห้วยยาง ตรงข้ามนายนามะนุ แก่นนอก
บ้านคู หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๒๑.๐๐ ม. ตามแบบแปลนที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดงบประมาณ ๓๗๖,๑๐๐ บาท

๓.โครงการก่อสร้างถนนดินและหินคลุกจากน่านางเหลือถึงวังขวางตะวันตก
บ้านสำพะเนียง หมู่ที่ ๓ ปริมาณงาน

๑.ถนนดิน กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว๑,๒๗๐.๐๐ ม. สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ ม. ปริมาณดินถมไม่
น้อยกว่า ๕,๐๘๐.๐๐ ลบ.ม.

๒.วางท่อระบายน้ำ Ø ๐.๖๐ ม. ๓ จุดๆ ละ ๕ ท่อน รวม ๑๕ ท่อน
งบประมาณ ๔๗๓,๑๐๐ บาท

๔.โครงการวางท่อระบายน้ำจากบ้านนางน้อย เลี้ยวไธสง ลงสระประปา บ้านหนอง
หญ้าขาว หมู่ที่ ๕

ปริมาณงาน ๑.วางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๘๐ ม. จำนวน ๓๕.๐๐ ท่อน และบ่อ
พัก จำนวน ๑ บ่อ

๒.วางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๑.๐๐ ม. จำนวน ๒.๐๐ ท่อน และบ่อพัก
จำนวน ๑ บ่อ

๓.เทาดคอนกรีต ขนาด กว้าง ๒.๐๐ ม. ยาว ๓.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. และถาง
ป่าปรับพื้นที่ ขนาดกว้าง ๒๐.๐๐ ม. ยาว ๓๐.๐๐ ม.งบประมาณ ๑๑๕,๒๐๐ บาท

๕.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านตะคร้อ หมู่ที่ ๖

ปริมาณงาน ก่อสร้างพร้อมติดตั้งถังเหล็กเก็บน้ำรูปแชมเปญพร้อมอุปกรณ์ ขนาด
๑๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร สูง ๑๕.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด งบประมาณ ๔๔๘,๗๐๐ บาท

๖.โครงการวางท่อระบายน้ำจุดคอกควาย บ้านขาด หมู่ที่ ๘

ปริมาณงาน ๑. วางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๑.๐๐ ม. ๔ แถว ๆ ละ ๕ ท่อน
รวม ๒๐ ท่อน

๒. ดาดคอนกรีต กว้าง ๒.๐๐ ม. ยาว ๖.๖ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. มีพื้นที่ ๒๗.๐๐ ตร.ม.
งบประมาณ ๗๖,๕๐๐ บาท

๗.โครงการขุดลอกคลองจากฝายบ้านฝางถึงหนองระหันตาโท บ้านโนนไผ่ หมู่ที่ ๑๐
ปริมาณงาน สภาพเดิมกว้างเฉลี่ย ๓๕.๐๐ ม. ยาว ๑๙๐.๐๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ ม.
ขุดลอกขนาดกว้างเฉลี่ย ๒๕.๐๐ ม. ยาว ๑๙๐.๐๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ ม. ลาด
เอียง ๑:๑ ปริมาณดินไม่น้อยกว่า ๘,๓๖๐.๐๐ ลบ.ม. งบประมาณ
๓๖๘,๔๐๐ บาท

๘.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านเก่า หมู่ที่ ๑๑

ปริมาณงาน ก่อสร้างพร้อมติดตั้งถังเหล็กเก็บน้ำรูปแชมเปญพร้อมอุปกรณ์ ขนาด
๑๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร สูง ๑๕.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลกำหนด งบประมาณ ๔๔๘,๗๐๐ บาท

๙.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านฝาง หมู่
ที่ ๒ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๒๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอ
โบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิตมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์แอมป์ ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
และ ไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้
งบประมาณ ๕๙,๑๐๐ บาท

๑๐.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านสำ
พะเนียง หมู่ที่ ๓

ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๕๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑
นิ้ว พร้อมยูนิตมีLINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์แอมป์ ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้
งบประมาณ ๕๔,๑๐๐ บาท

๑๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านหัว
ตลาด หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๑๐๐ เมตรและปาก
ฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิตมีLINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์แอมป์ ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้
งบประมาณ ๕๕,๖๐๐ บาท

๑๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านหนอง
หญ้าขาว หมู่ที่ ๕

ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๑,๐๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ
๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิตมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๖ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่องและ ไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๙๙,๔๐๐ บาท

๑๓.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านตะคร้อ หมู่ที่ ๖

ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๔๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๗๓,๕๐๐ บาท

๑๔.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านสำพะเนียง หมู่ที่ ๗

ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๖๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๕๔,๔๐๐ บาท

๑๕.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านชาด หมู่ที่ ๘ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๘๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๘๗,๓๐๐ บาท

๑๖.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านหวาย หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๔๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๖๑,๓๐๐ บาท

๑๗.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านโนนไผ่ หมู่ที่ ๑๐ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๑๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หมวก ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้

งบประมาณ ๕๕,๖๐๐ บาท

๑๘.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านเก่า หมู่ที่ ๑๑ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๒๐๐ เมตรและปากฮอร์นเทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หม้อนิ้ม ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง และไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้
งบประมาณ ๕๕,๑๐๐ บาท

๑๙.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านหนองบัวน้อย หมู่ที่ ๑๒ ปริมาณงาน ๑.รื้อพร้อมเปลี่ยนสายลำโพงยาว ๑,๐๐๐ เมตร และปากฮอร์เทอโบ ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิติมี LINE ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๒.จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ พาวเวอร์หม้อนิ้ม ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่องและไมโครโฟนพร้อมขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด และตู้เก็บอุปกรณ์ ๑ ตู้
งบประมาณ ๕๔,๒๐๐ บาท

ประธานสภา

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้งมีใครสอบถามอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉัน มติที่ประชุม ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายกำหนดจำนวน ๓,๔๔๙,๒๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายกำหนดจำนวน๓,๔๔๙,๒๐๐ บาท ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

ขออนุมัติโอนบุคลากรและทรัพย์สินของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงให้โอนไปเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

ตามประกาศสำนักประธานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานขั้นพื้นฐานตอนการรายงานการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการขยายชั้นเรียน ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๙ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียกชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๕๘๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ข้อ ๓.๓ การเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ ดำเนินการดังนี้

(๑.)องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเลิกสถานศึกษาเมื่อสถานศึกษานั้นมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ไม่มีนักเรียนที่จะจัดการเรียนการสอน

(๑.๒) จำนวนนักเรียนลดลง จนไม่สามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้

ด้วยเหตุผลสำคัญนี้ ด้วยโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง พบว่าปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีนักเรียนจัดการเรียนการสอนจำนวน ทั้งหมด ๑๔ คน ดังนี้ ชั้นอนุบาลปีที่๑ มีนักเรียนจำนวน ๕ คน, (๒) ชั้นอนุบาลปีที่๒ มีนักเรียนจำนวน ๙ คน

(๒.)แนวปฏิบัติในการเลิกสถานศึกษา

(๒.๑) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน แล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา

พบว่านักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ จะจบปีการศึกษา๒๕๖๔นี้แล้ว และมีนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ จำนวน ๕ คนได้เตรียมย้ายไปเข้าสถานศึกษาอื่น ตามความสมัครใจของผู้ปกครอง

(๒.๒) ให้สถานศึกษา แจ้งผู้ปกครองและชุมชนทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาถัดไป

องค์การส่วนตำบลสำพะเนียงได้จัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง เรื่อง การเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง(การศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาได้แก่เด็กที่มีอายุสามปีถึงหกปี) ด้วยเหตุผลที่สำคัญดังกล่าว

(๒.๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศยกเลิกสถานศึกษาและจัดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินและชำระบัญชี รวมถึงการดำเนินโอนหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่ยังคงเหลืออยู่ของสถานศึกษา

รายการทรัพย์สินห้องชั้นอนุบาลปีที่.....๑.....ดังนี้

- (๑.) เครื่องคอมพิวเตอร์.....จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒.) เครื่องปริ้นเตอร์.....จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓.) โต๊ะคอมพิวเตอร์.....จำนวน ๑ ชุด
- (๔.) ชั้นวางหนังสือนิทาน.....จำนวน ๑ ตัว
- (๕.) ตู้ ๖ ช่อง.....จำนวน ๑ หลัง
- (๖.) พัดลมติดเพดาน.....จำนวน ๒ ตัว
- (๗.) โต๊ะญี่ปุ่น.....จำนวน ๓ ตัว
- (๘.) กระดานไวท์บอร์ด.....จำนวน ๑ แผ่น
- (๙.) ชั้นวางรองเท้า.....๒ ตัว

รายการทรัพย์สินห้องชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ดังนี้

- (๑.) โทรทัศน์สีขนาด ๕๐ นิ้ว.....จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒.) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ.....จำนวน ๑ ชุด
- (๓.) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์.....จำนวน ๑ ตัว (เอามาจากศูนย์ไอที อบต.)
- (๔.) กระดานไวท์บอร์ด.....จำนวน ๒ แผ่น
- (๕.) พัดลมติดเพดาน.....จำนวน ๒ ตัว
- (๖.) ตู้ชั้น แบบ ๖ ช่อง.....จำนวน ๔ ตัว
- (๗.) ถังคูเลอร์ใส่น้ำดื่ม.....จำนวน ๑ ถัง
- (๘.) เครื่องเสียง.....จำนวน ๑ ชุด

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชีโรงเรียนอนุบาล อบต.ลำพะเนียง ยอดคงเหลือ ๐.๐ บาท

บรรดาบุคลากรและทรัพย์สินของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงให้โอนไปเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ดังนั้นจึงได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงในการเลิกสถานศึกษาดังกล่าว

(๒.๔) บรรดาเอกสารสำคัญของสถานศึกษาของสถานศึกษาที่ถูกเลิกทุกประเภท ให้โอนไปอยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒.๕) ดำเนินการเกี่ยวกับบุคลากรของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

บรรดาบุคลากรของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงให้โอนไปเป็นช่วยสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

(๒.๖) การเลิกสถานศึกษาโดยปกติควรเลิกปีละหนึ่งชั้นเรียน เริ่มตั้งแต่ชั้นต้นของสถานศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษอาจเลิกปีละเกินกว่าหนึ่งชั้นเรียน หรืออาจเลิกพร้อมกันทุกชั้นเรียน

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เลิกพร้อมกันทุกชั้นเรียน เนื่องจากเด็กนักเรียนจำนวน ๕ คนที่ตกค้างอยู่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ จึงเลิกได้พร้อมกันตามความพร้อม

(๒.๗) เมื่อเลิกสถานศึกษาจะต้องจัดให้นักเรียนในสถานศึกษาที่ถูกยกเลิกได้เข้าเรียนทุกคน

(๓.) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศยกเลิกสถานศึกษา

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติโอนบุคลากรและทรัพย์สินของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงให้โอนไปเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ
มีสมาชิกสภาฯหรือคณะผู้บริหารจะนำเสนอในที่ประชุมขอเชิญเสนอได้
ที่ประชุมจะสอบถามอะไรหรือไม่

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

ไม่มี
เมื่อในที่ประชุมไม่มีเรื่องที่จะนำเสนอในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียงจึงงดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณค่ะ

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๓๐ น

ลงชื่อ จำนงค์ รongตะกั่ว ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางจำนงค์ รongตะกั่ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง

ลงชื่อ บุญ จันคำวงศ์ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางบุญ จันคำวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง

ลงชื่อ ปิ่นนัตถ์ กันเกตุ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายปิ่นนัตถ์ กันเกตุ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง

ลงชื่อ สมบัติ มณีรักษ์ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบัติ มณีรักษ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง

ลงชื่อ อนนท์ พลวิเศษ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอนนท์ พลวิเศษ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง