



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศใช้แผนอัตรากำลังเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี
	๑.๒การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐	-ทำหนังสือขอให้ กสอ. ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี(ปก/ปง) ตำแหน่งนักวิชาการคลัง (ปก/ชก)ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ(ปง/ชง) ตำแหน่งวิศวกรโยธา (ปก/ชก) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (ระดับต้น) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับต้น) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (ระดับต้น) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (ระดับต้น)	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-หนังสือ อบต.ลำพะเนียง ที่ นม ๙๕๒๐๑/๒๘๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖๗-๓๐กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๑.๓การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งรับราชการและรับโอนย้ายดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างเพื่อรับการโอนย้าย	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่างเพื่อรับการโอนย้าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖๖ - ๓๐กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	๑.๔การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
๒.ด้าน การพัฒนา	๒.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	๑ สิงหาคม๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๒.๒กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๒.๓สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	๑ตุลาคม๒๕๖๕-๓๐ กันยายน๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี
	๒.๔ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่๒ ๑ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๒.๕ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ๙๐พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินการร้อยละ ๙๐พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	๓๐กันยายน๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี
๓. ประเด็น การ รักษา สร้าง แรงจูงใจ	๓.๑ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ทำเนิโครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	๓.๒ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็ปัจจุบัน	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๓จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๔จัดให้มีการประเมินความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการประเมินความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๕ดำเนินการให้ความดีความชอบการปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๖จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๖จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑แจ้งเวียนประกาศประมวล จริยธรรม	มีการแจ้งเวียนประกาศ ประมวลจริยธรรมให้พนักงาน และลูกจ้างทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการจัดให้มี การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของบุคลากรและ สภาพแวดล้อมการ ทำงาน	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๔.๒ให้บังคับบัญชา mongหมายงาน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลให้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการออก คำสั่งมอบหมายงาน ตามตำแหน่งหน้าที่	๓๐กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๔.๓ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตาม แผนเสริมสร้างวินัยคุณธรรมและจ ริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ระยะเวลาภายในเดือนเมษายน ๒๕๖) งบประมาณ๒๐,๐๐๐ บาท	มีการอบรมโครงการเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ	๑ตุลาคม๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังปัจจุบัน			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นางจำนงค์ รongตะกั่ว	ปริญญาโท(การปกครอง)	๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อปท (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อปท (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๐,๖๗๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	
๒			๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อปท (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อปท (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น			-	ว่าง
				สำนักงานปลัด อบต.			สำนักงานปลัด อบต.					
๓	ว่าง	-	๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น			-	ว่าง
๔	จ.ส.อ.เกริกฤทธิ์ ชำนาญสิงห์	นิติศาสตร์	๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปก/ชก	๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปก/ชก	๓๘,๕๒๐		-	
๕	น.ส.พัทธธีรา ศรีณยพงศภัก	ปริญญาโท	๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	๔๑,๕๕๐		-	
๖	ว่าง	-	๒๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	๒๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักตรวจสอบภายใน	ปก/ชก			-	ว่าง
๗	นางสาวรจลิน นະบรรดิษฐ์	ปริญญาตรี	๒๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๑,๖๒๐		-	
๘	นายนพดล ศิริประเสริฐ	ปริญญาตรี	๒๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก/ชก	๒๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก/ชก	๓๓,๕๖๐		-	
๙	นายธรรมรัตน์ แสบบาล	ปวส.ช่างไฟฟ้า	๒๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาฯ	ปง/ชง	๒๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาฯ	ปง/ชง	๑๔,๓๑๐		-	
				พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป					
๑๐	นายรณภูมิ ประจง	มัธยมศึกษาตอนปลาย		ภารโรง			ภารโรง		๙,๐๐๐			
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๑	นางสาวอัญชนา ปิดกำพี้	ปวส.คอมพิวเตอร์		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๒,๙๖๐		-	
๑๒	นางวาสนา มีการณ	ปริญญาตรี(อังกฤษ)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑๓,๔๓๐		-	
				กองคลัง			กองคลัง					
๑๓	ว่าง	-	๒๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๒๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น			-	ว่าง
๑๔	ว่าง	-	๒๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๒๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก			-	ว่าง
๑๕						๒๐-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก/ชก				ว่าง
๑๖	นางสาวภัทรชยา กล้าหาญ	ปวช.การบัญชี	๒๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๑๓,๕๐๐		-	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๗	น.ส.นงลักษณ์ ประดิษฐ์ธรรม	ปริญญาตรี (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ		๒๑,๐๘๐		-	
๑๘	น.ส.นิภา นาชะเกษ	ปริญญาตรี (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑๗,๙๕๐		-	

ที่	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังปัจจุบัน			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
				กองโยธา			กองโยธา					
๑๙	ว่าง	-	๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น			-	ว่าง
๒๐						๒๐-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก/ชก				ว่าง
๒๑						๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑	นายช่างเขียนแบบ	ปง/ชง				ว่าง
๒๒	นายชัยรัตน์ จีตุรงค์	ปวส.ช่างก่อสร้าง	๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๓๒,๒๗๐		-	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๓	นส.รุจิรดา ยุทธนาภิวัฒน์	ปริญญาตรี(การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓,๗๐๐		-	
				กองการศึกษาฯ			กองการศึกษาฯ					
๒๔	ว่าง	-	๒๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๒๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น			-	ว่าง
๒๕	นส.ประภัสสร จันทินอก	-	๒๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๒๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๒๐,๔๕๐		-	
๒๖							ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.สำพะเนียง	ต้น				
๒๗							ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บ้านขาด	ต้น				
๒๘							ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บ้านคู	ต้น				
๒๙	ว่าง	-	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๐	ครู	ศค..๑	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๐	ครู	ศค..๑			-	ว่าง
๓๐	นางระเบียบ บุญเอก	ปริญญาตรีปฐมวัย	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๑	ครู	ศค..๑	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๑	ครู	ศค..๑	๒๗,๗๑๐		-	
๓๑	นางมนัญชา พิพวนนอก	ปริญญาตรีปฐมวัย	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๒	ครู	ศค..๑	๒๐-๓๐๘-๒๒๐๗-๔๑๒	ครู	ศค..๑	๒๘,๘๕๐		-	
				พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป				-	
๓๒	นส.วัชรียา เสียนนอก	ปริญญาตรี(รัฐศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็กฯ(อุดหนุนกรมฯ)	-		ผู้ดูแลเด็ก(อุดหนุนกรมฯ)	-	๙,๐๐๐		-	
๓๓	นางสาวสุภาพร ผลพันธ์	ปวส.(คอมพิวเตอร์)		ผู้ดูแลเด็กฯ(อุดหนุนกรมฯ)	-		ผู้ดูแลเด็ก(อุดหนุนกรมฯ)	-	๙,๐๐๐		-	
๓๔	ว่าง	-		ผู้ดูแลเด็กฯ(อุดหนุนกรมฯ)	-		ผู้ดูแลเด็ก(อุดหนุนกรมฯ)	-			-	ว่าง

รายชื่อพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ศึกษาอบรม
๑	นางจำนงค์ รongตะกั่ว	ปลัดอบต.ลำพะเนียง	โครงการอบรมการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อ แนบท้ายสัญญาจ้างตาม ๖๒๕๒แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔ รุ่นที่ ๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๒	นางระเบียบ บัญเอก	ครูผู้ดูแลเด็ก	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๓	นางมนัญชยา พิพวนนอก	ครูผู้ดูแลเด็ก	โครงการขยายผลวิทยากรครู ข โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๔	นายชัยรัตน์ จัตรงค์	นายช่างโยธา	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๕	จ.ส.อ.เกริกฤทธิ์ ชำนาญสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	โครงการอบรมการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อ แนบท้ายสัญญาจ้างตาม ๖๒๕๒แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔ รุ่นที่ ๗ โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ. ศ.๒๕๔๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา ร่วมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้ง การเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตรการพ่นสารเคมีกำจัดยุงลายและการบำรุงรักษาเครื่องพ่นรุ่นที่ ๕ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ศึกษาอบรม
๖	นางสาวพัทธธิดา ศรีณยพงศ์ภัค	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา รวมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้ง การเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๗	นางวาสนา มีการุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการพร้อมหลักการดำเนินงานกองทุน หลักประกันสุขภาพและปฏิบัติตามระบบโปรแกรมใหม่ อบรมหลักสูตรแนวทางการบันทึกบัญชีการบันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรมบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและโปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๘	นางสาวรุจิรดา ยุทธนาภิวัฒน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	โครงการอบรมการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อ แนบท้ายสัญญาจ้างตาม ว๒๕๒แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔ รุ่นที่ ๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๙	นางสาวอัญญา ปิตกัมพั	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(สำนักปลัด)	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ. ศ.๒๕๔๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา รวมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้ง การเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ศึกษาอบรม
๑๐	นส.รจวลิน นະบรรดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างตาม ว๒๕๒แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔ รุ่นที่ ๗ โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา รวมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งการเปลี่ยนชื่อขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตรประเด็นข้อสงสัยวินัยการเงินการคลังของผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ ๔ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๑๑	นายนพดล ศิริประเสริฐ	นักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างตาม ว๒๕๒แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔ รุ่นที่ ๗ โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการพร้อมหลักการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพและปฏิบัติตามระบบโปรแกรมใหม่ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๑๒	นางสาวปภัสสร จันทนอก	นักวิชาการศึกษา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา รวมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งการเปลี่ยนชื่อขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการขยายผลวิทยากรครู ข โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลสำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ฝึกอบรม
๑๓	นายธรรมรัตน์ แสบงบาล	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาฯ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรศึกษาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาและการบริหารกิจการสภา รวมถึงแนวทางและวิธีการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงสถานะและเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้ง การเปลี่ยนชื่อขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรการพนสารเคมีกำจัดยุงลายและการบำรุงรักษาเครื่องพ่นรุ่นที่ ๕ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๑๔	นางสาวภัทรชยา กล้าหาญ	เจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตรประเด็นข้อสงสัยวินัยการเงินการคลังของผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ ๔ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๑๕	นางสาวนิภา นาชะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น
๑๕	นางสาวนงลักษณ์ ประดิษฐ์ธรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบรมหลักสูตรแนวทางการบันทึกบัญชีการบันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรมบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและโปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น

.....